[Наименование должности руководителя

[наименование организации>]

[Ф.И.О. руководителя]

от [Ф.И.О. заявителя],

[место жительства]

**Заявление**

**о приеме на работу на время нахождения основного работника в отпуске по уходу за ребенком**

Прошу принять меня на работу с [число, месяц, год] на должность [вписать нужное] на время отсутствия [должность, Ф.И.О. основного работника], находящейся в отпуске по уходу за ребенком.

[число, месяц, год]

[подпись]